



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ  
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ  
Αριθ. Αποφ. : 357-2025**

### **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το Πρακτικό 49/14-11-2025 της Τακτικής Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Καρπάθου.

**2<sup>ο</sup> Θέμα Ημερήσιας Διάταξης: «Αποκατάσταση Παγίας Διευθυντών Νηπιαγωγείου Αρκάσας Καρπάθου (Αριθ. πρωτ. αίτησης:11969/24-10-2025 και 12181/31-10-2025) και 2ου Δημοτικού Σχολείου Καρπάθου (Αριθ. πρωτ. αίτησης: 12391/06-11-2025)».**

Στην Κάρπαθο σήμερα 14-11-2025, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ. η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Καρπάθου συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση διά ζώσης. Ύστερα από την με αριθμό πρωτ.12571/10-11-2025 πρόσκληση, του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής κ. Μιχαήλ Φελλουζή, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα 75 του Ν.3852/2010 (Α' 87) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 8 και 9 του Ν. 5056/2023 (Α' 163) όπως ισχύουν.

#### **Προσήλθαν και παρέστησαν, τα παρακάτω μέλη της Δημοτικής Επιτροπής:**

1. Πρωτόπαπας Νικόλαος (Τακτικό μέλος, Προεδρεύων)
2. Μανωλάκης Θεοδόσιος (Τακτικό μέλος)
3. Δημάρχου Θεοχαρούλα (Αναπληρωματικό μέλος)

#### **Δεν προσήλθαν, μολονότι προσκλήθηκαν νόμιμα και αναπληρώθηκαν τα παρακάτω τακτικά μέλη:**

1. Φελλουζής Μιχαήλ (Πρόεδρος)

#### **Δεν προσήλθαν, μολονότι προσκλήθηκαν νόμιμα και δεν αναπληρώθηκαν τα παρακάτω τακτικά μέλη:**

1. Βασιλαράκης Γεώργιος (Τακτικό μέλος).
2. Μανωλάκης Μιχαήλ (Τακτικό μέλος)

**Παρατηρήσεις:**

. Ο πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Φελλουζής Μιχαήλ απουσίαζε από την Συνεδρίαση όπως επίσης και ο αντιπρόεδρος κ. Μανωλάκης Μιχαήλ και ως εκ τούτου προέδρευσε ο δημοτικός σύμβουλος κ. Πρωτόπαπας Νικόλαος, ως το μέλος της επιτροπής το οποίο προέρχεται από την πλειοψηφία και έχει εκλεγεί με τις περισσότερες ψήφους, σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ.2 ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.2 του άρθρου 55 του ν.5083/2024) καθώς και με την Εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. 303/30971/02.04.2024 όπου ορίζει πως «Σε περίπτωση που αυτός (σσ. Ο Πρόεδρος) απουσιάζει ή κωλύεται, προεδρεύει ο αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του αντιπροέδρου, το μέλος της δημοτικής επιτροπής το οποίο προέρχεται από την πλειοψηφία και έχει εκλεγεί με τις περισσότερες ψήφους (Νοείται το μέλος το οποίο έχει εκλεγεί και είχε λάβει τις περισσότερες ψήφους κατά τη διαδικασία συγκρότησης και εκλογής των μελών της δημοτικής επιτροπής, δηλαδή κατά τις τελευταίες (χρονικά) δημαυρεσίες». (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.303/30971/02.04.2024).

. Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, με την παρουσία τριών (3) μελών από συνολικά πέντε (5) μέλη και ο Προεδρεύων κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

. Τα Πρακτικά της συνεδρίασης τηρήθηκαν από την Διοικητική Υπάλληλο με βαθμό Α' του Δήμου Καρπάθου κ. Χατζηπαχούλη Παυλίνα, ως γραμματέας της Δημοτικής Επιτροπής.

. Από τους υπηρεσιακούς παράγοντες παραβρίσκονταν ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου κ. Γερακιανάκης Μιχαήλ.

**Σημείωση:** Όλες οι τοποθετήσεις που τέθηκαν από πλευράς του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής και των μελών της, καταγράφηκαν αναλυτικά στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά της Συνεδρίασης υπ. αρ. **49/2025**.

Ο Προεδρεύων της Δημοτικής Επιτροπής κ. Πρωτόπαπας Νικόλαος έθεσε υπόψιν των μελών της Δημοτικής Επιτροπής τη σχετική εισήγηση του, με το 2<sup>ο</sup> θέμα:  
**«Αποκατάσταση Παγίας Διευθυντών Νηπιαγωγείου Αρκάσας Καρπάθου (Αριθ. πρωτ. αίτησης: 11969/24-10-2025 και 12181/31-10-2025) και 2ου Δημοτικού Σχολείου Καρπάθου (Αριθ. πρωτ. αίτησης: 12391/06-11-2025)»**, η οποία έχει ως εξής:

Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 35 του Β.Δ. 17.5/15.6.59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α'):

«5. Τα δικαιολογητικά ταύτα μετά τον προσήκοντα έλεγχο παρά της αρμοδίας λογιστικής υπηρεσίας, υποβάλλονται εις το δημοτικόν συμβούλιον προς έγκρισιν των γενομένων δαπανών, μεθ'ο εκδίδονται ισόποσα χρηματικά εντάλματα εις βάρος των εν τω προϋπολογισμώ προβλεπομένων οικείων πιστώσεων δι' εκάστην των δαπανών τούτων και επ' ονόματα των πληρωθέντων δικαιούχων, γενομένης μνείας επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή εγένετο μέσω του διαχειριζομένου την παγίαν προκαταβολήν υπαλλήλου.»

Σύμφωνα με την ερώτηση- απάντηση του ΥΠ.ΕΣ. Νο 11 για την εφαρμογή των άρθρων 203-207 του ν. 4555/18: «Η πάγια προκαταβολή συνιστάται με απόφαση της οικονομικής επιτροπής, από την οποία ορίζεται και ο υπόλογος, όπως προβλέπουν οι διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 173 του ΔΚΚ. Η απόφαση ανάληψης της υποχρέωσης για τη σύσταση της πάγιας προκαταβολής εκδίδεται από το δήμαρχο.

Οι πληρωμές από τη πάγια προκαταβολή διενεργούνται με βάση έγγραφες εντολές του δημάρχου. Κάθε έγγραφη εντολή συνοδεύεται από αντίστοιχη απόφαση ανάληψης υποχρέωσης. Τα δικαιολογητικά των δαπανών υποβάλλονται για έγκριση στην οικονομική επιτροπή και μετά την έκδοση της εγκριτικής απόφασης εκδίδονται αντίστοιχα χρηματικά εντάλματα, για την αναπλήρωση του αναλωθέντος ποσού της πάγιας προκαταβολής.»

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 74<sup>Α</sup> του ν. 3852/10: «1.Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές.»

Λαμβάνοντας υπόψη:

- 1) τα άρθρα 28 και 52 του ν. 5056/23,
- 2) τα άρθρα 35 και 37 του β.δ. 17/5/15.6.1959 (Α' 114)
- 3) το άρθρο 74<sup>Α</sup> του ν. 3852/10, όπως προστέθηκε και ισχύει
- 4) την Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β')

5) την υπ' αριθμ. 11 ερώτηση- απάντηση του ΥΠ.ΕΣ. για την εφαρμογή των άρθρων 203-207 του ν.

4555/18

6) την υπ' αριθ. **17/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής** με την οποία συστήθηκαν πάγιες προκαταβολές για τους εκάστοτε Διευθυντές/τριες ή τους/ τις εκτελούντες/ούσες χρέη διευθυντών/ντριών ή τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών ανά σχολική μονάδα

7) τις προτάσεις-εισηγήσεις των υπολόγων διαχειριστών για τα πιστωτικά ιδρύματα στα οποία θα τηρηθούν λογαριασμοί ειδικού σκοπού στο όνομα του Δήμου για την κατάθεση των ποσών της πάγιας προκαταβολής ανά σχολική μονάδα.

8) Τις αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης (ΑΑΥ) του Δήμου Καρπάθου

9) Τα τιμολόγια προμηθειών μαζί με τις αποδείξεις πληρωμής τους

**Παρακαλούμε να εγκρίνεται τις κάτωθι δαπάνες και συγκεκριμένα: 1) για το Νηπιαγωγείο Αρκάσας Καρπάθου: 476,42 ευρώ (177,77+298,65) και 2) για το 2ο Δημοτικό Σχολείο Καρπάθου: 484,00 ευρώ (335,00+149,00), που πληρώθηκαν από την παγία προκαταβολή σε βάρος των σχετικών πιστώσεων του προϋπολογισμού έτους 2025, όπως αυτές αναλήφθηκαν από το διατάκτη, καθώς και την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή έγινε μέσω του διαχειριζομένου την παγία προκαταβολή Διευθυντή/τριας ή τον/την εκτελών/ούσα χρέη διευθυντή/ντριας ή τον/την αναπληρωτή/τρια αυτού/ης, ανά σχολική μονάδα και όπως αυτά αναλύονται παρακάτω:**

### **1. ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΡΚΑΣΑΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ**

**ΑΑΥ 487/29-09-2025 Ποσό: 177,80 ευρώ και ΑΑΥ 513/27-10-2025 Ποσό: 301,00 ευρώ**

| Α.Α | ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ                                         | Αριθ. Παραστατικού          | ΕΠΩΝΥΜΙΑ/<br>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ<br>ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ | ΠΟΣΟ σε € | Κ.Α.<br>προϋπολογισμού |
|-----|------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|-----------|------------------------|
| 1   | Διάφορα υλικά<br>(Πόμολα, λάστιχο,<br>μπαλατέζα, μπαταρία) | ΔΑ-Τ<br>7848/10-10-<br>2025 | ΔΗΜΕΛΛΑΣ ΑΕ                              | 177,77    | 70.6654.0002           |

|   |                            |                            |                                       |               |              |
|---|----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|---------------|--------------|
| 2 | Ηλεκτρολογικό υλικό        | ΔΑΤ<br>1315/30-10-<br>2025 | SMK Ηλεκτροφωτισμός<br>Δωδεκανήσων ΟΕ | 298,65        | 70.6654.0002 |
|   | <b>ΣΥΝΟΛΟ<br/>ΔΑΠΑΝΗΣ:</b> |                            |                                       | <b>476,42</b> |              |

**2. 2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΡΠΑΘΟΥ****ΑΑΥ 523/04-11-2025 Ποσό:335,00€ και ΑΑΥ 524/04-11-2025 Ποσό: 149,00 ευρώ**

| Α.Α | ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ                               | Αριθ.<br>Παραστα<br>τικού    | ΕΠΩΝΥΜΙΑ/<br>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ<br>ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ | ΠΟΣΟ σε €     | Κ.Α.<br>προϋπολογισ μού |
|-----|--------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|---------------|-------------------------|
| 1   | Προμήθεια ανταλλακτικών<br>επισκευής φωτοτυπικού | ΤΔΑ<br>1152/05-<br>11-2025   | ΖΟΥΛΟΥΦΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ                       | 335,00        | 70.6654.0005            |
| 2   | Εργασίες επισκευής<br>φωτοτυπικού                | Τ.Π.Υ.<br>424/05-<br>11-2025 | ΖΟΥΛΟΥΦΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ                       | 149,00        | 70.6265                 |
|     | <b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ:</b>                           |                              |                                          | <b>484,00</b> |                         |

Η Δημοτική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη της τα ανωτέρω, τις διατάξεις των άρθρων 72, 73 & 74Α του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, των άρθρων 8, 9, 26 & 28 του Ν. 5056/2023 και μετά από διαλογική συζήτηση,

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Την αποκατάσταση Παγίας Διευθυντών Νηπιαγωγείου** Αρκάσας Καρπάθου (Αριθ. πρωτ. αίτησης:11969/24-10-2025 και 12181/31-10-2025) και 2ου Δημοτικού Σχολείου Καρπάθου (Αριθ. πρωτ. αίτησης: 12391/06-11-2025), σύμφωνα με την παραπάνω εισήγηση.

**Συντάχθηκε το παρόν και υπογράφεται ως ακολούθως:**

**Ο Προεδρεύων της  
Δημοτικής Επιτροπής**

**Νικόλαος Ι. Πρωτόπαπας**

**Η γραμματέας**

**Παυλίνα Κων. Χατζηπαχούλη**

**Τα μέλη**

- 1. Μανωλάκης Θεοδόσιος (Τακτικό μέλος)**
- 2. Δημάρχου Θεοχαρούλα (Αναπληρωματικό μέλος)**