



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ
Τμήμα Προϋπολογισμού,
Λογιστηρίου και Προμηθειών
 Κάρπαθος, 85700, Δωδεκάνησα
 Τηλ.: 22453 60131
 Email: a.kaplanoglou@karpathos.gr
 Πληρ.: Αναστασία Καπλάνογλου

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 11608
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 15/10/2025
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 1451

ΘΕΜΑ: Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών για «Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού για τις ανάγκες της Πρωτοβάθμιας, Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπών υπηρεσιών του Δήμου Καρπάθου».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας λάβει υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/06 όπως τροποποιήθηκε από την περίπτ. 38 της παρ.1 του άρθρου 377 του Ν.4412/2016
2. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
3. Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ.1ζ του Ν.3852/2010
4. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδιαιτέρως των άρθρων 116, 118 και 120
5. Την ανάγκη του Δήμου για την **δαπάνη** που αναφέρεται στο θέμα.
6. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: **11543/13-10-2025 Μελέτη** του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου Καρπάθου.
7. Το υπ' αριθ. πρωτ.: **11544/13-10-2025** πρωτογενές αίτημα (**ΑΔΑΜ:25REQ017725813**)
8. Το υπ' αριθ. πρωτ.: **11546/13-10-2025** τεκμηριωμένο αίτημα.
9. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στο ΚΑ **10.6654.0001 με τίτλο: Προμήθεια Φωτοτυπικού υλικού, (ΑΑΥΣ 501/14-10-2025 με ΑΔΑ: 9ΛΙ8ΩΕ0-ΠΦ6 και ΑΔΑΜ: 25REQ017734154)**, οι οποίες είναι εγγεγραμμένες στο βιβλίο μητρώου δεσμεύσεων με αριθμό καταχώρησης **1**.
10. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στο ΚΑ **70.6612 με τίτλο: Προμήθεια γραφικής ύλης σχολικών μονάδων, (ΑΑΥΣ 502/14-10-2025 με ΑΔΑ: 9565ΩΕ0-ΜΦΦ και ΑΔΑΜ: 25REQ017734192)**, οι οποίες είναι εγγεγραμμένες στο βιβλίο μητρώου δεσμεύσεων με αριθμό καταχώρησης **3**.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε την υπ' αριθ. πρωτ.: 11543/13-10-2025 Μελέτη για την δαπάνη **Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού για τις ανάγκες της Πρωτοβάθμιας, Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπών υπηρεσιών του Δήμου Καρπάθου**, όπως επισυνάπτεται στο παράρτημα Α' και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Β. Καθορίζουμε την δαπάνη στο ύψος της μελέτης **9.285,12 ευρώ**, με ΦΠΑ 24%.

Γ. Η ανωτέρω δαπάνη θα καλυφθεί από ιδίους πόρους στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους, θα βαρύνει τους **ΚΑΕ 10.6654.0001 και ΚΑΕ 70.6612**, στους οποίους έχει εγγραφεί σχετική πίστωση.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΙΧΑΗΛ ΚΩΝ ΦΕΛΛΟΥΖΗΣ



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ

68e8a10b9f068df76bec0be1

ΑΠ:11543

Υπογραφή: 13/10/25 14:43

Διανομή: 13/10/25 14:46



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ

Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας

Παιδείας και Πολιτισμού

Πληροφορίες: Καραμηνάς Ιωάννης
Διεύθυνση: Δήμος Καρπάθου
Τ.Κ.: 857 00, Κάρπαθος
Τηλέφωνο: 22453 60141
Email: kentrokoinotitaskarpathou@gmail.com

Κάρπαθος 10/10/2025

Τίτλος:

«Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού για τις ανάγκες της
Πρωτοβάθμιας, Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και
λοιπών υπηρεσιών του Δήμου Καρπάθου»

Προϋπολογισμός: : 9.285,12 €
συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

- Κ.Α.Ε.: 10.6654.0001 «Προμήθεια Φωτοτυπικού υλικού»
- Κ.Α.Ε.: 70.6612 «Προμήθεια γραφικής ύλης σχολικών μονάδων»

CPV:

- CPV: 30197630-1 - Εκτυπωτικό χαρτί

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

1

Γενικά

Η παρούσα μελέτη συντάχθηκε με σκοπό την προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού για το έτος 2025, προκειμένου να καλυφθούν τόσο οι ανάγκες των λοιπών υπηρεσιών (διοικητικών και οικονομικών) του Δήμου Καρπάθου όσο και της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθώς σύμφωνα με το άρθρο 28 του Ν. 5056/23 (ΦΕΚ 163 Α') από την 30^η.6.2024 μεταφέρονται όλες οι αρμοδιότητες των σχολικών επιτροπών στους οικείους δήμους.

Η δαπάνη για τη συγκεκριμένη προμήθεια εμπίπτει στους ακόλουθους κωδικούς του κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων:

ΚΟΙΝΟ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ	
Περιγραφή	CPV
Εκτυπωτικό χαρτί	30197630-1

Προδιαγραφές φωτοαντιγραφικό χαρτιού

ΧΑΡΤΙ Α4 ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 210X297 mm βάρους 80gr λευκό

συσκευασίας χαρτοκιβώτιο των 5 δεσμίδων,

δεσμίδα των 500 φύλλων

Χρώμα : Λευκό

Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι καινούρια και κατασκευασμένα από υλικά που δεν είναι επιβλαβή για την ανθρώπινη υγεία.

Ειδικότερες προδιαγραφές (διαστάσεις, χρώμα κλπ.) για κάθε είδος παρέχονται στην περιγραφή του παραπάνω πίνακα.

Το φωτοαντιγραφικό χαρτί ειδικότερα θα πρέπει:

1. Το είδος χαρτιού να μην δημιουργεί προβλήματα στα μηχανήματα που θα χρησιμοποιηθεί.
2. Να είναι άριστης ποιότητας

Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή :

Για όλα τα παραπάνω ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά, Τεχνικά Φυλλάδια, Παραρτήματα, πιστοποιήσεις ISO κτλ. με στοιχεία που ο ίδιος κρίνει απαραίτητα

για την Προσφορά του όπου θα αποδεικνύει την ποιότητα των προσφερόμενων ειδών του.

Κατάθεση Υπεύθυνης δήλωσης του Ν.1599/1986, προκειμένου ο κάθε διαγωνιζόμενος να δηλώσει ότι τα προσφερόμενα υλικά θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τα λοιπά τεύχη της παρούσας μελέτης.

Προσφορές οι οποίες δεν τηρούν όλες τις υποχρεωτικές απαιτήσεις αποκλείονται.

Η προμήθεια θα γίνει με ανάθεση σύμφωνα με τις Διατάξεις του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 και αφορά προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού κορυφαίας ποιότητας A4 διαστάσεων 210 X 297 mm στα 80 gr έξτρα λευκό σε συσκευασία δεσμίδας των πεντακοσίων (500) φύλλων και σε χαρτοκιβώτιο των πέντε (5) δεσμίδων.

Το σύνολο των υλικών θα είναι απόλυτα καινούργιο και αμεταχείριστο και σε άριστη κατάσταση.

Οι ενδεικτικές τιμές του προϋπολογισμού ελήφθησαν από το ελεύθερο εμπόριο μετά από έρευνα αγοράς.

Κριτήριο κατακύρωσης της προμήθειας θα είναι η χαμηλότερη τιμή.

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης για την εν λόγω προμήθεια ανέρχεται σε : **9.285,12 €**

(συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και θα βαρύνει τους ακόλουθους **Κ.Α.Ε. του προϋπολογισμού του**

Δήμου Καρπάθου του έτους 2025. Αναλυτικότερα:

- **Κ.Α.Ε.: 10.6654.0001** Προ υπολογιζόμενη Δαπάνη: 2.998,32 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- **Κ.Α.Ε.: 70.6612** Προ υπολογιζόμενη Δαπάνη: 6.286,80 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

2

Χρόνος εκτέλεσης

Ο χρόνος ολοκλήρωσης της παράδοσης του συνόλου των υπό προμήθεια ειδών ορίζεται έως **31/12/2025**.
Το κόστος των μεταφορικών επιβαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

3

Προϋπολογισμός

Η εκτιμώμενη αξία σύμβασης της παρούσας μελέτης ανέρχεται στο ποσό των **7.488,00 €**, με επί πλέον δαπάνη Φ.Π.Α. 24%, συνολικού ποσού **1.797,12 €**, ήτοι συνολικής δαπάνης **9.285,12 €**.

Αναλυτικά, η δαπάνη για την εκτέλεση της προμήθειας θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2025 του Δήμου και συγκεκριμένα τους παρακάτω Κωδικούς Αριθμούς Εξόδων, όπου έχουν εγγραφεί επαρκείς πιστώσεις.

Αναλυτικά, τα προς προμήθεια είδη υποδιαιρούνται σε τέσσερις (2) κατηγορίες και ανάλογα με τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων, ως ακολούθως:

- **Κ.Α.Ε.: 10.6654.0001** Προ υπολογιζόμενη Δαπάνη: 2.998,32 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- **Κ.Α.Ε.: 70.6612** Προ υπολογιζόμενη Δαπάνη: 6.286,80 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Επισημαίνεται ότι στο ίδιο τιμολόγιο δεν πρέπει να περιλαμβάνονται είδη:

- που βαρύνουν διαφορετικό Κ.Α. προϋπολογισμού.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Κατηγορία 1: Προμήθεια Φωτοτυπικού υλικού (Κ.Α.Ε.: 10.6654.0001)

Ακολουθεί παρακάτω ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της εν λόγω προμήθειας η οποία θα καλυφθεί από τον ΚΑΕ με αριθμό **10.6654.0001 «Προμήθεια Φωτοτυπικού υλικού»** όπου υπάρχει επαρκής και εγγεγραμμένη πίστωση.

α/α	CPV	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή Μονάδας(€)	Ενδεικτική συνολική τιμή (€)
1	30197630-1	ΧΑΡΤΙ - A4 ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 210X297 mm βάρους 80gr λευκό συσκευασίας χαρτοκιβώτιο των 5 δεσμίδων, δεσμίδα των 500 φύλλων	ΔΕΣΜΙΔΕΣ (1 χαρτοκιβώτιο : 5 Δεσμίδες)	620	3,9	2.418
ΣΥΝΟΛΟ						2.418,00
Φ.Π.Α. 24%						580,32
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠ. ΦΠΑ						2.998,32

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσόν των **2.998,32 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α η δε δαπάνη θα βαρύνει τον **ΚΑΕ 10.6654.0001 «Προμήθεια Φωτοτυπικού υλικού»** του Προϋπολογισμού του Δήμου του έτους 2025.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ CPV					
α/α	Περιγραφή	CPV	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Καθαρή αξία (€)
1	Εκτυπωτικό χαρτί	30197630-1	ΔΕΣΜΙΔΕΣ (1 χαρτοκιβώτιο : 5 Δεσμίδες)	620	2.418
ΣΥΝΟΛΟ				620	2.418

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 2: Κ.Α.Ε.: 70.6612 «Προμήθεια γραφικής ύλης σχολικών μονάδων»

Για την κάλυψη των αναγκών των Σχολικών Μονάδων, Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, είναι απαραίτητη η προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού μεγέθους A4 καθώς σύμφωνα με το άρθρο 28

του Ν. 5056/23 (ΦΕΚ 163 Α') από την 30^η.6.2024 μεταφέρονται όλες οι αρμοδιότητες των σχολικών επιτροπών στους οικείους δήμους.

Ακολουθεί αναλυτικά η συνολική προ υπολογιζόμενη δαπάνη της εν λόγω προμήθειας:

Εκτυπωτικό χαρτί Α4: Α' Βάθμιας & Β' Βάθμιας Εκπαίδευσης

α/α	CPV	Είδος	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότη τα	Ενδεικτική Τιμή Μονάδας(€)	Ενδεικτική συνολική τιμή (€)
1	30197630-1	ΧΑΡΤΙ - Α4 ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 210Χ297 mm βάρους 80gr λευκό συσκευασίας χαρτοκιβώτιο των 5 δεσμίδων, δεσμίδα των 500 φύλλων	ΔΕΣΜΙΔΕΣ (1 χαρτοκιβώτ ιο: 5 Δεσμίδες).	1300	3,9	5070
ΣΥΝΟΛΟ						5.070,00
Φ.Π.Α. 24%						1.216,80
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠ. ΦΠΑ						6.286,80

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού μεγέθους Α4 πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ανέρχεται σε **6.286,80 €** (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) και θα βαρύνει τον **Κ.Α.Ε. 70.6612 «Προμήθεια γραφικής ύλης σχολικών μονάδων»** του προϋπολογισμού του Δήμου Καρπάθου του έτους 2025.

Επισημαίνεται ότι στο ίδιο τιμολόγιο δεν πρέπει να περιλαμβάνονται είδη:

- που βαρύνουν διαφορετικό Κ.Α. προϋπολογισμού.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ CPV					
α/α	Περιγραφή	CPV	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Καθαρή αξία (€)
1	Εκτυπωτικό χαρτί	30197630-1	ΔΕΣΜΙΔΕΣ (1 χαρτοκιβώτιο : 5 Δεσμίδες)	1300	5.070,00
ΣΥΝΟΛΟ				1300	5.070,00

Ακολουθεί Συγκεντρωτικό Πινακάκι με Αθροιστικό Σύνολο ανά CPV και δύο ΚΑΕ που αφορούν την Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού για τις ανάγκες της Πρωτοβάθμιας, Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπών υπηρεσιών του Δήμου Καρπάθου καθώς η κάθε μία ξεχωριστά από τις προμήθειες αυτές θα βαρύνει διαφορετικό ΚΑΕ Προϋπολογισμού:

ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟ ΠΙΝΑΚΑΚΙ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΡΙΩΝ ΚΑΕ ΑΝΑ CPV					
ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ CPV					
α/α	Περιγραφή	CPV	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Καθαρή αξία (€)
1	Εκτυπωτικό χαρτί	30197630-1	ΔΕΣΜΙΔΕΣ (1 χαρτοκιβώτιο : 5 Δεσμίδες)	1920	7.488,00
ΣΥΝΟΛΟ				1920	7.488,00

5

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1

ΓΕΝΙΚΑ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η μελέτη αφορά στην προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού για το έτος 2025, προκειμένου να καλυφθούν τόσο οι ανάγκες των λοιπών υπηρεσιών (διοικητικών και οικονομικών) του Δήμου Καρπάθου όσο και της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθώς σύμφωνα με το άρθρο 28 του Ν. 5056/23 (ΦΕΚ 163 Α') από την 30^η.6.2024 μεταφέρονται όλες οι αρμοδιότητες των σχολικών επιτροπών στους οικείους δήμους.

ΑΡΘΡΟ 2

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Προϋπολογισμός: **9.285,12 €**.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τους ακόλουθους Λογαριασμούς:

- Κ.Α.Ε.: 10.6654.0001 Προ υπολογιζόμενη Δαπάνη: 2998,32 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- Κ.Α.Ε.: 70.6612 Προ υπολογιζόμενη Δαπάνη: 6.286,80 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Επισημαίνεται ότι στο ίδιο τιμολόγιο δεν πρέπει να περιλαμβάνονται είδη:

- που βαρύνουν διαφορετικό Κ.Α. προϋπολογισμού

ΑΡΘΡΟ 3

ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Οι διατάξεις του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/2006) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»
2. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Οι διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης». (ΦΕΚ 87/τ.Α'/2010)
4. Οι διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/τ.Α'/05-08-2016)
5. Οι διατάξεις του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/09.05.2013 τεύχος Α-) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013».
6. Οι διατάξεις του Ν.3861 (ΦΕΚ 11/τ.Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
7. Οι διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143 Α/2014), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
8. Οι διατάξεις του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
9. Οι διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α'/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Η με αρ. 57654 / 23-05-2017 Υπουργική Απόφαση (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
11. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, των διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 4**ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι τα ακόλουθα:

1. Το συμφωνητικό

2. Η παρούσα μελέτη
3. Η προφορά του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 5

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν τα εξής δικαιολογητικά επί ποινή αποκλεισμού:

- **Οικονομική προσφορά**, η οποία θα είναι συνταγμένη με την ίδια αρίθμηση και σειρά όπως στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

- **Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986** που να δηλώνεται ότι:

Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας μελέτης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως, οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με την παρούσα μελέτη και ότι οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

- **Πιστοποιητικό πρόσφατα θεωρημένο (εντός 30 ημερών)**, αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης), από όπου προκύπτει και το ειδικό επάγγελμα τους και βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος για τα φυσικά πρόσωπα με τις αντίστοιχες μεταβολές του (αν δεν προκύπτει το ειδικό επάγγελμα από το επιμελητήριο ή την επαγγελματική οργάνωση). Σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει και να εμφανίζεται το ειδικό επάγγελμα το οποίο είναι και σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης και να προσκομίζονται τα απαραίτητα έγγραφα που το πιστοποιούν.
- Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστική ενημερότητα**). Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων (**φορολογική ενημερότητα**). Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται

από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως:

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) , προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών τους διαχειριστές,
- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού.
- Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία που διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε θα πρέπει να επισυνάπτονται και οι αντίστοιχες καταδικαστικές αποφάσεις.

- **Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου.** Εδώ προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως π.χ καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου ή τα οικεία κατά περίπτωση έγγραφα κατά το δίκαιο του κράτους της εγκατάστασης του προσφέροντος). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.).

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στην εν λόγω απευθείας ανάθεση.

ΑΡΘΡΟ 6

ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ανάθεση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως

τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 7

ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η Διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της **μέχρι 31/12/2025**, με δικαίωμα παράτασης κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών, χωρίς καμία αλλαγή των όρων που θα αναφέρονται στη σύμβαση καθώς και χωρίς αύξηση του συμβατικού αντικειμένου και ποσού.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο/η ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 8

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι υποχρεώσεις του/της ανάδοχου αναγράφονται αναλυτικά στην Τεχνική Έκθεση της παρούσης μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΚΤΕΛΕΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η εκτέλεση και παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 208 παρ. 10 του Ν. 4412/2016. Υπεύθυνος παρακολούθησης και παραλαβής της προμήθειας είναι ο συντάκτης της παρούσας Μελέτης. Σε περίπτωση απουσίας του θα οριστεί αντικαταστάτης επόπτης από τον Δήμο Καρπάθου. Η παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνει από αρμόδια επιτροπή παραλαβής που έχει ορισθεί από τον Δήμο Καρπάθου.

Η δαπάνη μεταφοράς, φόρτο εκ φόρτωσης και τοποθέτησης στο χώρο που θα υποδείξει η υπηρεσία βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία, που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των ειδών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το είδος, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 10

ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Η έκπτωση του/της αναδόχου και τυχόν ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σύμφωνα με το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και

2014/25/ΕΕ)».

ΑΡΘΡΟ 11

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Στον/Στην ανάδοχο καταβάλλεται το αντίστοιχο συμβατικό ποσό της πραγματοποιηθείσας εργασίας με βάση την οικονομική προσφορά του. Η καταβολή της καθορισμένης σύμφωνα με τη σύμβαση αμοιβής θα γίνεται τμηματικά, μετά το πέρας εργασιών, ανάλογα με την παράδοση των εργασιών.

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάκλητες καθ' όλη τη χρονική διάρκεια που θα εκτελείται η εργασία. Ο/Η ανάδοχος εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος παράδοσης της εργασίας, υπάρξουν αυξήσεις οποιουδήποτε κόστους και από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή μονάδας.

ΑΡΘΡΟ 12

ΦΟΡΟΙ – ΤΕΛΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο/Η ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν, εκτός από το ΦΠΑ που βαρύνει τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 13

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κατά την εκτέλεση Δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, β) οι όροι της σύμβασης και της μελέτης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας σύμφωνα με το άρθρο 129 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α΄/08.08.2016).

Κάρπαθος 10/10/2025

Η Συντάξασα

Μαρία Πανάρετου

*Ειδική Σύμβουλος Δημάρχου
σε θέματα Οικονομικά*

Κάρπαθος 10/10/2025

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος

*Ιωάννης Καραμηνάς
Τμήματος Προγραμματισμού
Οργάνωσης & Πληροφορικής*