



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ**  
**Τμήμα Προϋπολογισμού,**  
**Λογιστηρίου και Προμηθειών**  
 Κάρπαθος, 85700, Δωδεκάνησα  
 Τηλ.: 22453 60131  
 Email: a.karlanoglou@karpathos.gr  
 Πληρ.: Αναστασία Καπλάνογλου

**ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 9825**  
**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 26/08/2025**  
**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 1272**

**ΘΕΜΑ: Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών για «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τους εργαζομένους του Δήμου Καρπάθου»**

#### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

Έχοντας λάβει υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 του Ν.3463/06 όπως τροποποιήθηκε από την περίπτ. 38 της παρ.1 του άρθρου 377 του Ν.4412/2016
2. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
3. Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ.1ζ του Ν.3852/2010
4. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδιαιτέρως των άρθρων 116, 118 και 120
5. Την ανάγκη του Δήμου για την **παροχή υπηρεσιών** που αναφέρεται στο θέμα
6. Την υπ' αριθμ. Πρωτ.: **9598/20-08-2025** Βεβαίωση της Προϊσταμένης του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου Καρπάθου.
7. Την υπ' αριθμ. Πρωτ.: **9678/21-08-2025 Μελέτη** του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου Καρπάθου.
8. Το υπ' αριθ. πρωτ.: **9674/21-08-2025** πρωτογενές αίτημα (**ΑΔΑΜ:24REQ015311813**).
9. Το υπ' αριθ. πρωτ.: **9699/21-08-2025** τεκμηριωμένο αίτημα.
10. Την υπ' αριθμ. **1254/21-08-2025 (Αρ. Πρωτ.:9713) Απόφαση Δημάρχου** Πολυετούς Υποχρέωσης.
11. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στο ΚΑ **00.6117.0008 με τίτλο: Παροχή υπηρεσίας Τεχνικού Συμβούλου Ασφαλείας, (ΑΔΥΣ 460/22-08-2025 με ΑΔΑ: 97ΧΧΩΕ0-Ι3Κ και ΑΔΑΜ: 25REQ017443031)**, οι οποίες είναι εγγεγραμμένες στο βιβλίο μητρώου δεσμεύσεων με αριθμό καταχώρησης **2**.

#### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

**Α. Εγκρίνουμε την υπ' αριθ. πρωτ.: 9678/21-08-2025 Μελέτη** για την δαπάνη **Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τους εργαζομένους του Δήμου Καρπάθου**, όπως επισυνάπτεται στο παράρτημα Α' και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

**Β. Καθορίζουμε την δαπάνη** στο ύψος της μελέτης **3.600,96 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% - το οποίο κατανέμεται: για το έτος 2025 το συνολικό ποσό των 1.200,32€ και για το έτος 2026 το συνολικό ποσό των 2.400,64€.

**Γ. Η ανωτέρω δαπάνη θα καλυφθεί από ίδιους πόρους** και διατίθεται πίστωση στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους, θα βαρύνει τον **ΚΑΕ 00.6117.0008**, στον οποίο έχει εγγραφεί σχετική πίστωση.

#### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΜΙΧΑΗΛ ΚΩΝ ΦΕΛΛΟΥΖΗΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**

**ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ**

**Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και  
Διοικητικής Μέριμνας**

**Τίτλος: Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού  
Ασφαλείας για τους εργαζομένους του  
Δήμου Καρπάθου.**

**Προϋπολογισμός: 3.600,96 €**

**Πληροφορίες:**

**Διεύθυνση:** Δήμος Καρπάθου  
857 00, Κάρπαθος

**Τηλέφωνο:** 22453 60127

**Email:e.** [e.kanaki@karpathos.gr](mailto:e.kanaki@karpathos.gr)

**Κ.Α.Ε.:** 00-6117.0008

«Παροχή υπηρεσίας Τεχνικού Συμβούλου Ασφαλείας»

**Αριθμός Μελέτης: 2 / 2025**

**CPV:** 71317210-8 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών  
σε θέματα ασφάλειας )

**Κάρπαθος 20/08/2025**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ****1****Γενικά**

Η μελέτη αυτή αφορά την ανάθεση παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τους εργαζόμενους του Δήμου Καρπάθου, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από 12/09/2025 έως 11/09/2026.

**2****Τεχνική Περιγραφή**

Η νομοθεσία που απαιτεί την ύπαρξη τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας στις επιχειρήσεις και κατ' επέκταση στους ΟΤΑ είναι Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/10) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» σύμφωνα με τον οποίο δίνεται η δυνατότητα στον εργοδότη, προκειμένου να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις των διατάξεων με βάση τις οποίες υποχρεούται να χρησιμοποιεί υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας, να συνάπτει σύμβαση με άτομα εκτός επιχείρησης ή με Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ). Επίσης με τον ίδιο νόμο καθορίζονται οι ώρες απασχόλησης του Τεχνικού Ασφαλείας, τα προσόντα του και το επίπεδο γνώσεων που πρέπει να έχουν.

Ο προϋπολογισμός αφορά την παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας για διάστημα 12 μηνών για το σύνολο των εργαζομένων του ενιαίου Δήμου Καρπάθου.

Για την ανάθεση εργασιών παροχής υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας και τον καθορισμό του χρόνου απασχόλησης του λαμβάνεται υπόψιν ο αριθμός των εργαζομένων στο δήμο Καρπάθου (άρθρο 10 Ν.3850/2010 ΦΕΚ 84<sup>Α</sup>/2-6-2010).

Το εργατοτεχνικό προσωπικό και οι εργαζόμενοι στην καθαριότητα ανήκουν στην κατηγορία Β' και οι ετήσιες ώρες του τεχνικού ασφαλείας για κάθε εργαζόμενο είναι 2,5.

Το διοικητικό προσωπικό του Δήμου και γενικότερα το προσωπικό που εργάζεται σε γραφεία, ανήκει στην κατηγορία Γ' και οι ετήσιες ώρες του τεχνικού ασφαλείας είναι 0,4.

Σύμφωνα με τα στοιχεία του τμήματος Προσωπικού του Δήμου το σύνολο του προσωπικού ανά κατηγορία επικινδυνότητας έχει ως εξής:

| <b>Αριθμός Εργαζομένων ανά κατηγορία επικινδυνότητας</b> |             |             |
|----------------------------------------------------------|-------------|-------------|
|                                                          | Κατηγορία Β | Κατηγορία Γ |
| ΜΟΝΙΜΟΙ                                                  | 28          | 33          |
| ΙΔΑΧ                                                     | 2           | 3           |
| ΙΔΟΧ                                                     | 34          | 4           |
| <b>ΣΥΝΟΛΟ</b>                                            | <b>64</b>   | <b>40</b>   |

Χρόνος απασχόλησης Τεχνικού Ασφαλείας:  $(64 \times 2,5) + (40 \times 0,4) = 176$  ώρες ανά έτος

### Προσόντα τεχνικού ασφάλειας

Ο τεχνικός ασφάλειας πρέπει να έχει τα παρακάτω προσόντα, ανάλογα με το είδος της επιχείρησης και τον αριθμό των εργαζομένων σε αυτή:

- α) πτυχίο πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.),
- β) πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όταν αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,
- γ) πτυχίο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.),
- δ) απολυτήριο τεχνικού λυκείου ή μέσης τεχνικής σχολής ή άλλης αναγνωρισμένης τεχνικής επαγγελματικής σχολής του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή άδεια άσκησης επαγγέλματος εμπειροτέχνη.

3

#### Χρόνος Εκτέλεσης

Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τους εργαζόμενους του Δήμου Καρπάθου, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

4

#### Προϋπολογισμός

| Α/Α            | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ                                                      | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΚΟΣΤΟΣ     |
|----------------|----------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|----------|------------|
| 1              | Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας (διάρκειας ενός (1) έτους) | ΩΡΕΣ            | 16,50 €      | 176      | 2.904 €    |
| ΦΠΑ 24%:       |                                                                |                 |              |          | 696,96 €   |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ: |                                                                |                 |              |          | 3.600,96 € |

Σε περίπτωση που το προσωπικό του Δήμου αυξηθεί είτε μειωθεί κατά ποσοστό 10% (επί του υπολογισθέντος στη μελέτη), το κόστος των υπηρεσιών του τεχνικού ασφαλείας θα παραμένει το ίδιο.

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσόν των 3.600,96 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α η δε δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 6117.0008 του Προϋπολογισμού του Δήμου του έτους 2025 και 2026.

**Δαπάνη 2025: 1.200,32 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α **Δαπάνη 2026: 2.400,64 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α

5

## Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

### ΑΡΘΡΟ 1: ΓΕΝΙΚΑ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της Σύμβασης με τίτλο: «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τους εργαζομένους του Δήμου Καρπάθου , είναι η ανάθεση σε ανάδοχο των υπηρεσιών που αφορούν υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τους εργαζόμενους του Δήμου Καρπάθου, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από **12-09-2025** έως **11-09-2026** την υπογραφή της σχετικής. Οι εργασίες που πρόκειται να ανατεθούν περιγράφονται αναλυτικά στην τεχνική περιγραφή αντικειμένου της παρούσας τεχνικής έκθεσης.

### ΑΡΘΡΟ 2: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Προϋπολογισμός: **3.600,96 €**

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον Λογαριασμό: ΚΑΕ:**6117.0008**

### ΑΡΘΡΟ 3: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Οι διατάξεις του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/2006) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»
2. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Οι διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης». (ΦΕΚ 87/τ.Α'/2010)
4. Οι διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/τ.Α'/05-08-2016)
5. Οι διατάξεις του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/09.05.2013 τεύχος Α-) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013».
6. Οι διατάξεις του Ν.3861 (ΦΕΚ 11/τ.Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
7. Οι διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143 Α/2014), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
8. Οι διατάξεις του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
9. Οι διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α' /15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Την με αρ. 57654 / 23-05-2017 Υπουργική Απόφαση (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

11. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, των διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Συμβατικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι τα ακόλουθα:

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα μελέτη
3. Η προσφορά του αναδόχου

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν τα εξής δικαιολογητικά επί ποινή αποκλεισμού:

- **Οικονομική προσφορά**, η οποία θα είναι συνταγμένη με την ίδια αρίθμηση και σειρά όπως στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.
- **Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986** που να δηλώνεται ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας μελέτης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως, οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με την παρούσα μελέτη και ότι οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
- **Πιστοποιητικό πρόσφατα θεωρημένο (εντός 30 ημερών)**, αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης), από όπου προκύπτει και το ειδικό επάγγελμα τους και βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος για τα φυσικά πρόσωπα με τις αντίστοιχες μεταβολές του (αν δεν προκύπτει το ειδικό επάγγελμα από το επιμελητήριο ή την επαγγελματική οργάνωση). Σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει και να εμφανίζεται το ειδικό επάγγελμα το οποίο είναι και σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης και να προσκομίζονται τα απαραίτητα έγγραφα που το πιστοποιούν.
- Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστική ενημερότητα**). Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων (**φορολογική ενημερότητα**). Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή εναλλακτικά υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως:

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών τους διαχειριστές,
- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού.
- Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία που διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε θα πρέπει να επισυνάπτονται και οι αντίστοιχες καταδικαστικές αποφάσεις.

- **Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου.** Εδώ προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως π.χ καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου ή τα οικεία κατά περίπτωση έγγραφα κατά το δίκαιο του κράτους της εγκατάστασης του προσφέροντος). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.)

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στην εν λόγω απευθείας ανάθεση.

## **ΑΡΘΡΟ 6: ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ανάθεση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Κριτήριο επιλογής αναδόχου είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

## **ΑΡΘΡΟ 7: ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **για (1) ένα χρόνο από 12/09/2025 έως 11/09/2026**. Σε περίπτωση εξάντλησης του συμβατικού ποσού ή αντικειμένου πριν την ημερομηνία λήξης, η παρούσα σύμβαση ολοκληρώνεται αυτοδίκαια.

Στην περίπτωση που πρόκειται να παραμείνει υπόλοιπο ποσού ή αντικειμένου μετά την έλευση της ημερομηνίας λήξης, υπάρχει η δυνατότητα παράτασης κατόπιν αμοιβαίας συμφωνίας των δύο μερών, χωρίς όμως καμία αλλαγή των όρων που θα αναφέρονται στη σύμβαση, καθώς επίσης χωρίς αύξηση του συμβατικού αντικειμένου και ποσού. Η υποβολή αιτήματος παράτασης πρέπει να γίνει εγκαίρως πριν τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης.

Αν όμως λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης, τότε η σύμβαση λύνεται αυτοδικαίως. Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που δεν εκτελέσει το αντικείμενο της σύμβασης όπως ορίζεται στην τεχνική έκθεση της παρούσας μελέτης.

## **ΑΡΘΡΟ 8: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Οι υποχρεώσεις του/της ανάδοχου αναγράφονται αναλυτικά στην Τεχνική Έκθεση της παρούσης μελέτης.

**ΑΡΘΡΟ 9: ΕΚΤΕΛΕΣΗ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Η εκτέλεση και παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνει σύμφωνα με το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΑΡΘΡΟ 10: ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Η έκπτωση του/της αναδόχου και τυχόν ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σύμφωνα με το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Στον/στην ανάδοχο καταβάλλεται το αντίστοιχο συμβατικό ποσό της πραγματοποιηθείσας εργασίας με βάση την οικονομική προσφορά του. Η καταβολή της καθορισμένης σύμφωνα με τη σύμβαση αμοιβής θα γίνεται τμηματικά, μετά το πέρας εργασιών, ανάλογα με την παράδοση των εργασιών. Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάκλητες καθ' όλη τη χρονική διάρκεια που θα εκτελείται η εργασία. Ο/η ανάδοχος εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος παράδοσης της εργασίας, υπάρξουν αυξήσεις οποιουδήποτε κόστους και από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή μονάδας.

**ΑΡΘΡΟ 12: ΦΟΡΟΙ – ΤΕΛΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Ο/η ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν, εκτός από το Φ.Π.Α. που βαρύνει τον Δήμο.

**ΑΡΘΡΟ 13: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Κατά την εκτέλεση Δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, β) οι όροι της σύμβασης και της μελέτης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας σύμφωνα με το άρθρο 129 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α' /08.08.2016).

Κάρπαθος 21/08/2025

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΚΑΝΑΚΗ ΕΙΡΗΝΗ