



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ**  
**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ**  
**Αριθ. Αποφ. : 272-2024**

### **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το Πρακτικό **35/05-11-2024** της Τακτικής Συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Καρπάθου.

**11<sup>ο</sup> Θέμα Ημερήσιας Διάταξης: «Προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 32 Ν.4412/2016 για τη λειτουργία της εφαρμογής της υποχρεωτικής τιμολόγησης μέσω ΓΓΠΣ λόγω αποκλειστικών δικαιωμάτων».**

Στην Κάρπαθο σήμερα 5-11-2024, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 π.μ. η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Καρπάθου συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση διά ζώσης. Ύστερα από την με αριθμό πρωτ. 22241/01-11-2024 πρόσκληση του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής κ. Μιχαήλ Φελλουζή, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του ν.3852/10. διατάξεις των άρθρων 72, 74 και 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 / Α' /07-06-2010 όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο, 77 του Ν. 4555/2018, όπως προβλέφθηκε η αντικατάσταση της οικονομικής Επιτροπής από τη Δημοτική Επιτροπή, με το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023 (Α'163) σε συνδυασμό με το άρθρο 92 του Ν. 5079/2023 (Α'215).

**Προσήλθαν και παρέστησαν, τα παρακάτω μέλη της Δημοτικής Επιτροπής:**

- 1. Φελλουζής Μιχαήλ (Πρόεδρος)**
- 2. Πρωτόπαπας Νικόλαος (Τακτικό μέλος)**
- 3. Μανωλάκης Θεοδόσιος (Τακτικό μέλος)**

**Δεν προσήλθαν, μολονότι προσκλήθηκαν νόμιμα και αναπληρώθηκαν, τα παρακάτω τακτικά μέλη:**

- 1. Βασιλαράκης Γεώργιος (Τακτικό μέλος) email απουσίας**
- 2. Μανωλάκης Μιχαήλ (Τακτικό μέλος)**
- 3. Λουλούδης Χρήστος (Αναπληρωματικό μέλος) email απουσίας**
- 4. Χριστοδούλου Αλέξανδρος (Αναπληρωματικό) email απουσίας**

. Τα Πρακτικά της συνεδρίασης τηρήθηκαν από την Διοικητική Υπάλληλο με βαθμό Α΄ του Δήμου Καρπάθου κ. Χατζηπαχούλη Παυλίνα, ως γραμματέας τήρησης πρακτικών της Δημοτικής Επιτροπής.

Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, με την παρουσία τριών (3) μελών από συνολικά πέντε (5) μέλη και ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

. Στην συνεδρίαση από τους **Υπηρεσιακούς Παράγοντες** παρευρέθηκαν: ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου κ. Γερακιανάκης Μιχαήλ, και η Διευθύντρια Διοικητικών και Οικονομικών κ. Πολυχρονίου Σοφία.

**Σημείωση:** Όλες οι τοποθετήσεις που τέθηκαν από πλευράς του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής κ. Φελλουζή Μιχαήλ και των μελών της, καταγράφηκαν αναλυτικά στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά της Συνεδρίασης 35/2024.

Ο πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Μιχαήλ Φελλουζής έθεσε υπόψιν των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την εισήγησή του Αντιδημάρχου Διοίκησης, Οικονομικών, Οργάνωσης και Ψηφιακού Μετασχηματισμού κ. Πρωτόπαπα Νικόλαου, με το 11<sup>ο</sup> θέμα: **«Προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 32 Ν.4412/2016 για τη λειτουργία της εφαρμογής της υποχρεωτικής τιμολόγησης μέσω ΓΓΠΣ λόγω αποκλειστικών δικαιωμάτων»**, η οποία έχει ως εξής:

Σύμφωνα με το **άρθρο 206 παρ.1 του Ν.4555/2018**: «Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. [...]»

Σύμφωνα με το **άρθρο 72 παρ.1 περιπτ. στ και ζ του Ν.3852/2010**, όπως ισχύει: «Η Οικονομική Επιτροπή είναι συλλογικό όργανο, αρμόδιο για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της οικονομικής και διοικητικής λειτουργίας του δήμου. Ειδικότερα, έχει τις ακόλουθες αποφασιστικές, ελεγκτικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητες: [...] στ) Αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του Δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους. ζ) Ασκεί καθήκοντα αναθέτουσας αρχής κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης των συμβάσεων έργων, μελετών, υπηρεσιών και προμηθειών, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού, πλην των περιπτώσεων της απευθείας ανάθεσης, που υπάγονται στην αρμοδιότητα του Δημάρχου και αποφασίζει για την έγκριση και παραλαβή των πάσης φύσεως μελετών του δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 189 του ν. 4412/2016.»

Σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 32 του Ν.4412/2016: «2.Η διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση μπορεί να χρησιμοποιείται για δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε οποιαδήποτε από τις κατωτέρω περιπτώσεις: ..... β) **εάν τα έργα, τα αγαθά ή οι υπηρεσίες μπορούν να παρασχεθούν μόνον από έναν συγκεκριμένο οικονομικό φορέα για οποιονδήποτε από τους κατωτέρω λόγους:**

αα) στόχος της σύμβασης είναι η δημιουργία ή απόκτηση μοναδικού έργου τέχνης ή καλλιτεχνικής εκδήλωσης,

ββ) απουσία ανταγωνισμού για τεχνικούς λόγους,

γγ) **προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας.»**

Σύμφωνα με το άρθρο 32Α του Ν.4412/2016: «1.Εξαιρούνται της υποχρεωτικής εφαρμογής της παρ. 1 του άρθρου 22, περί κανόνων που εφαρμόζονται στις επικοινωνίες, του άρθρου 36, περί υποχρέωσης χρήσης και λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, της παρ. 1 του άρθρου 72, περί εγγυήσεων, και των παρ. 1 έως 4 του άρθρου 79, περί Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης, οι ακόλουθες περιπτώσεις του άρθρου 32, περί προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση: α) όπου η δυνατότητα ανάθεσης περιορίζεται σε έναν προκαθορισμένο συμμετέχοντα, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 2, την παρ. 3, την περ. β' της παρ. 4 και την παρ. 6, β) όπου η ανάθεση έχει επείγοντα χαρακτήρα σύμφωνα με την περ. γ' της παρ. 2, ή γ) όπου η συναλλαγή αφορά σε προμήθεια αγαθών που είναι εισηγμένα και αγοράζονται σε χρηματιστήριο εμπορευμάτων σύμφωνα με την περ. γ' της παρ. 4.

2.Στις περιπτώσεις του άρθρου 32, περί προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, η διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης διεξάγεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στους όρους της πρόσκλησης, όπου υπάρχει, και η αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να γίνεται σε ενιαίο στάδιο με την ανάθεση της σύμβασης. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης γίνεται από γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συγκροτείται από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 221, περί οργάνων διενέργειας ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων, και εισηγείται προς το αποφαινόμενο όργανο για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης. Ειδικά στην περίπτωση που συντρέχουν οι περιστάσεις της περ. β' της παρ. 1 ως γνωμοδοτικό όργανο μπορεί να ορίζεται και η αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής. γ[...]

Σύμφωνα με το άρθρο 54 παρ.7 του Ν.4412/2016: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61.»

**Ο Δήμος Καρπάθου είναι υποχρεωμένος να εναρμονιστεί με την ηλεκτρονική τιμολόγηση της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΓΠΣ) για**

**την λειτουργία της ηλεκτρονικής τιμολόγησης η οποία ξεκινά στους Δήμους υποχρεωτικά από 1/6/2024.**

Σύμφωνα με το Ελληνικό Ευρωπαϊκό Μορφότυπο Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (UBL), (Α.1017/2020, Κ.Υ.Α. 63446/2-6-2021, Κ.Υ.Α. 31781ΕΞ2022/9-3-2022) και πιο συγκεκριμένα σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 1 της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (ΦΕΚ 2385/12.04.2023 τεύχος Β'), άρχεται η υποχρέωση των οικονομικών φορέων για έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, προκειμένου για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται από λοιπές πλην Κεντρικής Διοίκησης, αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς οι διαδικασίες σύναψης των οποίων εκκινούν μετά την 1η.6.2024.

Η παραλαβή και η επεξεργασία του ηλεκτρονικού τιμολογίου από την αναθέτουσα αρχή γίνεται μέσω ειδικής πλατφόρμας ή τεχνικής διαδικασίας/Web Service (ΕΔΗΤ/ΚΕΔ). Το υπουργείο έχει δώσει ένα εύλογο χρονικό διάστημα μέχρι οι δήμοι να προχωρήσουν στην ενημέρωση των πληροφοριακών τους συστημάτων και μέχρι τότε τα τιμολόγια θα αντλούνται από την εφαρμογή του Υπουργείου ΕΔΗΤ.

Η Εταιρεία «Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρεία» και το διακριτικό τίτλο «Uni Systems Μ.Α.Ε.» που εδρεύει στην Καλλιθέα Αττικής, οδός Αλ. Πάντου 19-23, Τ.Κ. 17671, ΑΦΜ 094029552, με Αρ. ΓΕΜΗ 121831201000 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Ιωάννη Λουμάκη, Πρόεδρο Δ.Σ. & Διευθύνοντα Σύμβουλο, οδός Αλεξάνδρου Πάντου 19-23, Τ.Κ. 17671 Καλλιθέα, Τηλέφωνο: 211 9997000, Fax: 211 9997199, e-mail: publictenders@unisystems.gr, βεβαιώνει ότι είναι η κατασκευάστρια εταιρεία των Λογισμικών Εφαρμογών Λογισμικού Q-Prime & Staff 6 : • Q - Prime / Δημοτική Κατάσταση (Μητρώο Αρρένων) • Q-Prime/Financials (Οικονομική Διαχείριση - Γενική/Αναλυτική Λογιστική - Μητρώο Παγίων - Αποθήκη - Οικονομική Παρακολούθηση Έργων - Διαύγεια) • Q-Prime/Financials (Εξειδικευμένα έσοδα: Διαχείριση Ύδρευσης / Αποχέτευσης) • Q-Prime/Financials (Εξειδικευμένα έσοδα: 2%, 0,5% Τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων των επιτηδευματιών) • Q-Prime/Financials (Σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών μέσω ΔΙΑΣ & ΣΔΟΠΣ) • Staff 6 - Μισθοδοσία • Staff 6 - Διαχείριση Προσωπικού Ως κατασκευάστρια εταιρεία/δημιουργός των ως άνω προγραμμάτων/λογισμικών/εφαρμογών είναι, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας αναφορικά με τη διαδικασία διαπραγμάτευσης (Ν.4412/2016, άρθρο 32, παρ. 2β, εδ. γγ' όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021, άρθρο 2), **η κυρία των αποκλειστικών πνευματικών δικαιωμάτων τους, και ως εκ τούτου τυγχάνει προστασίας των σχετικών δικαιωμάτων της διανοητικής ιδιοκτησίας, παρέχει δε αποκλειστικά την συντήρηση, τεχνική υποστήριξη και τις άδειες χρήσης των εφαρμογών τους, ως η μοναδική αρμόδια κατά τα ως άνω.**

Με την αριθ. πρωτ. 16781/5-6-2024 η εταιρεία Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρεία» και το διακριτικό τίτλο «Uni Systems Μ.Α.Ε μας ενημέρωσε ότι έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα για την διαχείριση των εφαρμογών που χρησιμοποιεί ο Δήμος Καρπάθου και που πρέπει να παραμετροποιηθούν για την ηλεκτρονική εφαρμογή των τιμολογίων.

Σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή 21868/2024, η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 15.901,76 ευρώ. Στον ΚΑΕ 10.7134.0001 του προϋπολογισμού 2024 έχει εγγραφεί πίστωση 37.000€, για αναβάθμιση Server, τοποθέτηση συστημάτων

κεντρικής διαχείρισής και συντήρηση και αναβάθμιση υπαρχόντων προγραμμάτων Δήμου

Με την 436/2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, αποφασίστηκε η έγκριση της δαπάνης ποσού 15+901,76€ και η διάθεση της ανωτέρω εγγεγραμμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό πιστώσεων.

Παρακαλείται η Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά με την προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση για την ανάθεση της ανωτέρω σύμβασης λόγω αποκλειστικών δικαιωμάτων στην εταιρεία Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρεία» και το διακριτικό τίτλο «Uni Systems Μ.Α.Ε Διεύθυνση: Καλλιθέα Αττικής, οδός Αλ. Πάντου 19-23, Τ.Κ. 17671, ΑΦΜ: 094029552, με Αρ. ΓΕΜΗ 121831201000 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Ιωάννη Λουμάκη, Πρόεδρο Δ.Σ. & Διευθύνοντα Σύμβουλο, οδός Αλεξάνδρου Πάντου 19-23, Τ.Κ. 17671 Καλλιθέα, Τηλέφωνο: 211 9997000, Fax: 211 9997199, e-mail: [publictenders@unisystems.gr](mailto:publictenders@unisystems.gr), την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών, τον καθορισμό των όρων της διαπραγμάτευσης και τον ορισμό της αρμόδιας Επιτροπής (Αποφ. ΔΕ 22/2024) ως αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου.

Λαμβάνοντας υπόψη:

- τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν.4555/2018
- τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010
- τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδίως τα άρθρα 32 και 32Α
- τις τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας
- την πίστωση στους ΚΑΕ 10.7134.0001 του προϋπολογισμού 2024
- την ΑΑΥ 436/2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης,
- την βεβαίωση αποκλειστικών δικαιωμάτων της ανωτέρω εταιρείας

## ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ

1. Την εξειδίκευση-έγκριση της πίστωσης ποσού 15.901,76.€ στον ΚΑΕ 10.7134.0001 για την παραμετροποίηση της ήδη υπάρχουσας εφαρμογής της οικονομικής διαχείρισης του Δήμου Καρπάθου για να εφαρμοστεί η υποχρεωτική σύνδεση με την ΓΓΠΣ ηλεκτρονικής τιμολόγησης

2. Την επιλογή της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης της σύμβασης υπηρεσίας λόγω αποκλειστικών δικαιωμάτων με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, με την εταιρεία Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρεία» και

το διακριτικό τίτλο «Uni Systems M.A.E σύμφωνα με το άρθρο 32 του Ν.4412/2016, η οποία έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα διαχείρισης των εφαρμογών αυτών

2. Εγκρίνει την αριθ 21868/2024 τεχνική περιγραφή της υπηρεσίας για παραμετροποίηση της εφαρμογής της οικονομικής διαχείρισης του Δήμου Καρπάθου ώστε να συνδεθεί με την ηλεκτρονική τιμολόγηση της ΓΓΠΣ

3. Καθορίζει τους όρους της πρόσκλησης της διαπραγμάτευσης για την ανωτέρω σύμβαση βάση αποκλειστικών δικαιωμάτων σύμφωνα με την μελέτη αριθ 21868/2024 τεχνικής περιγραφής.

4. Προκειμένου να επιτευχθεί η μέγιστη δυνατή επιτάχυνση της διαδικασίας, ορίζει την Επιτροπή που ορίστηκε με την αριθ.22/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, ως αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο για τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης και την εισήγηση για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης.

5. Η εταιρεία θα πρέπει να προσκομίσει εγγυητική καλής εκτέλεσης σε ποσοστό 4% κατά την υπογραφή της σύμβασης.

#### **Επισυνάπτονται:**

1. Η τεχνική έκθεση
2. Η βεβαίωση της uni system

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τα ανωτέρω:

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

1. **Την εξειδίκευση-έγκριση** της πίστωσης ποσού 15.901,76.€ **στον ΚΑΕ 10.7134.0001** για την παραμετροποίηση της ήδη υπάρχουσας εφαρμογής της οικονομικής διαχείρισης του Δήμου Καρπάθου για να εφαρμοστεί η υποχρεωτική σύνδεση με την ΓΓΠΣ ηλεκτρονικής τιμολόγησης.
2. **Την επιλογή της διαδικασίας** της απευθείας ανάθεσης της σύμβασης υπηρεσίας λόγω αποκλειστικών δικαιωμάτων με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, με την εταιρεία Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρεία» και το διακριτικό τίτλο «Uni Systems M.A.E σύμφωνα με το άρθρο 32 του Ν.4412/2016, η οποία έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα διαχείρισης των εφαρμογών αυτών
2. **Εγκρίνει** την αριθ 21868/2024 τεχνική περιγραφή της υπηρεσίας για παραμετροποίηση της εφαρμογής της οικονομικής διαχείρισης του Δήμου Καρπάθου ώστε να συνδεθεί με την ηλεκτρονική τιμολόγηση της ΓΓΠΣ

3. **Καθορίζει τους όρους της πρόσκλησης** της διαπραγμάτευσης για την ανωτέρω σύμβαση βάση αποκλειστικών δικαιωμάτων σύμφωνα με την μελέτη αριθ 21868/2024 τεχνικής περιγραφής.

4. Προκειμένου να επιτευχθεί η μέγιστη δυνατή επιτάχυνση της διαδικασίας, **ορίζει την Επιτροπή που ορίστηκε με την αριθ.22/2024** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, ως αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο για τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης και την εισήγηση για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης.

5. **Η εταιρεία θα πρέπει** να προσκομίσει εγγυητική καλής εκτέλεσης σε ποσοστό 4% κατά την υπογραφή της σύμβασης.

**Ο πρόεδρος της  
Δημοτικής Επιτροπής**

**Μιχαήλ Κων. Φελλουζής**

**Η γραμματέας τήρησης  
πρακτικών της Δημ. Επιτροπής**

**Παυλίνα Κων. Χατζηπαχούλη**

**Τα μέλη**

- 1. Φελλουζής Μιχαήλ (Πρόεδρος)**
- 2. Πρωτόπαπας Νικόλαος (Τακτικό μέλος)**
- 3. Μανωλάκης Θεοδόσιος (Τακτικό μέλος)**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**  
**ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ**

**Τμήμα Προϋπολογισμού -**  
**Λογιστηρίου και Δαπανών.**

---

**Πληροφορίες:** Κρέτσης Σπυρίδων  
**Διεύθυνση:** Δήμος Καρπάθου  
857 00, Κάρπαθος  
**Τηλέφωνο:** 22453 60130  
**Email:** [s.kretsis@karpathos.gr](mailto:s.kretsis@karpathos.gr)

---

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

Τεχνική Έκθεση – περιγραφή έργου  
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός  
Συγγραφή υποχρεώσεων

Κάρπαθος, 23/10/2024



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ  
6718cf416e6b8d4654d7ea76  
ΑΠ:21868  
Υπογραφή: 23/10/24 13:26  
Διανομή: 23/10/24 13:26

**Τίτλος:**

**«Παραμετροποίηση-προσαρμογή  
μηχανογραφικών συστημάτων δήμου  
για την προσαρμογή στην νέα εφαρμογή  
ηλεκτρονικής τιμολόγησης»**

**Προϋπολογισμός:**

**15.901,76 €**

**Κ.Α.Ε.: 10.7134.0001**

**CPV: 72260000-5 - Υπηρεσίες σχετιζόμενες με λογισμικά**





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
**ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ**

Κάρπαθος 23/10/2024

**Τμήμα : Προϋπολογισμού**

**Λογιστηρίου και Προμηθειών**

Κάρπαθος, 85700, Δωδεκάνησα

Πληροφορίες : Κρέτσης Σπυρίδων

Τηλ : 2245360130

Φαξ : 2245022556

e:mail : [s.kretsis@karpathos.gr](mailto:s.kretsis@karpathos.gr)

1

**Γενικά**

Η παρούσα αφορά στην συντήρηση – αναβάθμιση εφαρμογών λογισμικού των Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Καρπάθου για την παροχή νέων εκδόσεων (New Releases) και την τεχνική υποστήριξη των χρηστών στις νέες εκδόσεις καθώς και στην παροχή επιτόπιων ή μη υπηρεσιών τεχνικής – συμβουλευτικής υποστήριξης ή ανάπτυξης πρόσθετου λογισμικού. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και κατάλληλες για την βέλτιστη δυνατή λειτουργία του λογισμικού των υπηρεσιών του Δήμου Καρπάθου.

Ο προϋπολογισμός της εργασίας προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό **15.901,76 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τον **ΚΑ 10.7134.0001 «Αναβάθμιση Server, τοποθέτηση συστημάτων κεντρικής διαχείρισης και συντήρηση και αναβάθμιση υπάρχοντων προγραμμάτων Δήμου»** του επικυρωμένου προϋπολογισμού του Δήμου Καρπάθου οικονομικού έτους 2024.

Με τον όρο συντήρηση και αναβάθμιση εφαρμογών λογισμικού νοείται η παροχή αποκλειστικά και μόνο των ακόλουθων υπηρεσιών:

**α)** Η παροχή νέων βελτιωμένων εκδόσεων (new releases) ή διορθωτικών εκδόσεων (fixing updates) των εφαρμογών, ώστε να ανταποκρίνονται στην κείμενη νομοθεσία και στην αφαίρεση / αναίρεση αστοχιών/ελαττωμάτων (bug fixing).

**β)** Η τεχνική Υποστήριξη του προσωπικού του Δήμου Καρπάθου. Ως τεχνική υποστήριξη ορίζεται η τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση τεχνικού στις εφαρμογές λογισμικού και αποσκοπεί στην υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας αυτών. Αναλυτικότερα περιλαμβάνονται οι ακόλουθες υπηρεσίες υποστήριξης:

- Τηλεφωνική υποστήριξη μέσω του Κέντρου Κλήσεων της Προμηθεύτριας Εταιρείας για την λήψη και επίλυση προβλημάτων και συγκεκριμένα :
  - Υπηρεσίες Υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των προγραμμάτων. Η τηλεφωνική υποστήριξη δεν αποτελεί υποκατάστατο εργασιών τακτικής εκπαίδευσης ή άλλων υπηρεσιών που μπορούν να παρέχονται με πρόσθετη χρέωση βάσει του τιμοκαταλόγου υπηρεσιών του αναδόχου.

- ο Οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.
  - ο Οδηγίες για την ορθή χρήση των προγραμμάτων σε μη έμπειρους χρήστες.
- Υποστήριξη μέσω e-mail
- Υποστήριξη με χρήση απομακρυσμένης πρόσβασης (remote access), εφόσον ο Φορέας διαθέτει την κατάλληλη υποδομή (modem, λογισμικό επικοινωνίας, internet κ.λπ.). Η υποστήριξη με την χρήση απομακρυσμένης πρόσβασης, δεν αποτελεί υποκατάστατο εργασιών εκπαίδευσης ή άλλων υπηρεσιών (όπως π.χ λογιστικών συμφωνιών, υπολογισμού χρεώσεων, συμφωνιών μισθοδοσίας, παραμετροποίησης λογισμικού κλπ.) που μπορούν να παρέχονται με πρόσθετη χρέωση βάσει του τιμοκαταλόγου υπηρεσιών του αναδόχου.

**γ)** Η ανακατασκευή και αποκατάσταση των αρχείων δεδομένων της εφαρμογής (Restore) από βλάβες που προκλήθηκαν από οιοδήποτε λόγο (μη συμπεριλαμβανομένης της κακής χρήσεως της εφαρμογής) υπό την προϋπόθεση ότι η ανακατασκευή και αποκατάστασή τους είναι δυνατή και οι Φορείς λαμβάνουν τακτικά εφεδρικά αντίγραφα (backup) των αρχείων δεδομένων, εργασία η οποία είναι αποκλειστικά υποχρέωση των Φορέων.

**δ)** Η επιτόπια (on site) ή μη τεχνική υποστήριξη ή η απομακρυσμένη ειδικού τύπου συμβουλευτική υποστήριξη στην οποία περιλαμβάνονται ενδεικτικά υπηρεσίες παραμετροποίησης, εκπαίδευσης, μεταφορές δεδομένων, σχεδιασμός εντύπων, συμβουλευτικές υπηρεσίες, λογιστικές συμφωνίες, υπολογισμός χρεώσεων, συμφωνίες μισθοδοσίας κ.λπ. θα παρέχεται εφόσον απαιτηθεί. Η παροχή των υπηρεσιών αυτών θα αποδεικνύεται από τα υπογεγραμμένα δελτία τεχνικής υποστήριξης, στα οποία εμφανίζεται η διάρκεια της υπηρεσίας αυτής.

## 2

### Προϋπολογισμός

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **15.901,76 € ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα καλυφθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου αφού υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον **ΚΑΕ 10.7134.0001** με το ποσό των 37.000 €.

Ο προϋπολογισμός της εργασίας προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό **15.901,76 € ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τον **ΚΑΕ 10.7134.0001 «Αναβάθμιση Server, τοποθέτηση συστημάτων κεντρικής διαχείρισης και συντήρηση και αναβάθμιση υπάρχοντων προγραμμάτων Δήμου»**. Η ανάλυση της συγκεκριμένης δαπάνης έχει ως εξής:

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ / ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΧΡΗΣΤΩΝ				
A/A	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ
<b>A. ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ</b>				
<b>1.</b>	<b>ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ</b>			
1.1	Εφαρμογή Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	1	9.950,00	<b>9.950,00 €</b>
<b>ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Α</b>				<b>9.950,00 €</b>
<b>B. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ / ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΧΡΗΣΤΩΝ)</b>				
A/A	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΕΣ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΧΡΕΩΣΗ (EURO)	ΣΥΝΟΛΟ (EURO)
<b>2.</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗΣ / ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΧΡΗΣΤΩΝ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)</b>			
2.1	Υπηρεσίες Ανάλυσης Απαιτήσεων	3	195	585,00
2.2	Υπηρεσίες Παραμετροποίησης / Προσαρμογής των ροών εργασιών	5	195	975,00
2.3	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Χρηστών	3	151	453,00
2.4	Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας	7	123	861,00
<b>ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ Β</b>				<b>2.874,00 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (υποσυνόλου Α και Β)</b>				<b>12.824,00 €</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>3.077,76 €</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>15.901,76 €</b>

3

**ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ****ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> : ΓΕΝΙΚΑ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αποτελεί επιτακτική ανάγκη η συντήρηση – αναβάθμιση εφαρμογών λογισμικού των Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Καρπάθου για την παροχή νέων εκδόσεων (New Releases) και την τεχνική υποστήριξη των χρηστών στις νέες εκδόσεις καθώς και στην παροχή επιτόπιων ή μη υπηρεσιών τεχνικής – συμβουλευτικής υποστήριξης ή ανάπτυξης πρόσθετου λογισμικού.

Ο Δήμος Καρπάθου είναι υποχρεωμένος να εναρμονιστεί με την ηλεκτρονική τιμολόγηση της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΓΠΣ) για την λειτουργία της ηλεκτρονικής τιμολόγησης η οποία ξεκινά στους Δήμους υποχρεωτικά από 1/6/2024.

Σύμφωνα με το Ελληνικό Ευρωπαϊκό Μορφότυπο Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (UBL), (Α.1017/2020, Κ.Υ.Α. 63446/2-6-2021, Κ.Υ.Α. 31781ΕΞ2022/9-3-2022) και πιο συγκεκριμένα σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 1 της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (ΦΕΚ 2385/12.04.2023 τεύχος Β'), άρχεται η υποχρέωση των οικονομικών φορέων για έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, προκειμένου για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται από λουιές πλην Κεντρικής Διοίκησης, αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς οι διαδικασίες σύναψης των οποίων εκκινούν μετά την 1η.6.2024.

Η παραλαβή και η επεξεργασία του ηλεκτρονικού τιμολογίου από την αναθέτουσα αρχή γίνεται μέσω ειδικής πλατφόρμας ή τεχνικής διαδικασίας/WebService (ΕΔΗΤ/ΚΕΔ).

**Η συγκεκριμένη ανάθεση λόγω των αποκλειστικών δικαιωμάτων της θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης του Άρθρου 32 του Ν.4412/2016.**

Σύμφωνα με το **άρθρο 206 παρ.1 του Ν.4555/2018**: «Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. [...]»

Σύμφωνα με το **άρθρο 72 παρ.1 περιπτ. στ και ζ του Ν.3852/2010**, όπως ισχύει: «Η Οικονομική Επιτροπή είναι συλλογικό όργανο, αρμόδιο για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της οικονομικής και διοικητικής λειτουργίας του δήμου. Ειδικότερα, έχει τις ακόλουθες αποφασιστικές, ελεγκτικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητες: [...] στ) Αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του Δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους. ζ) Ασκεί καθήκοντα αναθέτουσας αρχής κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης των συμβάσεων έργων, μελετών, υπηρεσιών και προμηθειών, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού, πλην των περιπτώσεων της απευθείας ανάθεσης, που υπάγονται στην αρμοδιότητα του Δημάρχου και αποφασίζει για την έγκριση και παραλαβή των πάσης φύσεως μελετών του δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 189 του ν. 4412/2016.»

Σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 32 του Ν.4412/2016: «2.Η διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση μπορεί να χρησιμοποιείται για δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε οποιαδήποτε από τις κατωτέρω περιπτώσεις: ..... **β) εάν τα έργα, τα αγαθά ή οι υπηρεσίες μπορούν να παρασχεθούν μόνον από έναν συγκεκριμένο οικονομικό φορέα για οποιονδήποτε από τους κατωτέρω λόγους:**

- αα) στόχος της σύμβασης είναι η δημιουργία ή απόκτηση μοναδικού έργου τέχνης ή καλλιτεχνικής εκδήλωσης,
- ββ) απουσία ανταγωνισμού για τεχνικούς λόγους,
- γγ) **προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας.**

**Σύμφωνα με το άρθρο 32Α του Ν.4412/2016:**

**1.** Εξαιρούνται της υποχρεωτικής εφαρμογής της παρ. 1 του άρθρου 22, περί κανόνων που εφαρμόζονται στις επικοινωνίες, του άρθρου 36, περί υποχρέωσης χρήσης και λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, της παρ. 1 του άρθρου 72, περί εγγυήσεων, και των παρ. 1 έως 4 του άρθρου 79, περί Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης, οι ακόλουθες περιπτώσεις του άρθρου 32, περί προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση:

- α) όπου η δυνατότητα ανάθεσης περιορίζεται σε έναν προκαθορισμένο συμμετέχοντα, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 2, την παρ. 3, την περ. β' της παρ. 4 και την παρ. 6,
- β) όπου η ανάθεση έχει επείγοντα χαρακτήρα σύμφωνα με την περ. γ' της παρ. 2, ή
- γ) όπου η συναλλαγή αφορά σε προμήθεια αγαθών που είναι εισηγμένα και αγοράζονται σε χρηματιστήριο εμπορευμάτων σύμφωνα με την περ. γ' της παρ. 4.

**2.** Στις περιπτώσεις του άρθρου 32, περί προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, η διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης διεξάγεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στους όρους της πρόσκλησης, όπου υπάρχει, και η αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να γίνεται σε ενιαίο στάδιο με την ανάθεση της σύμβασης. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης γίνεται από γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συγκροτείται από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 221, περί οργάνων διενέργειας ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων, και εισηγείται προς το αποφαινόμενο όργανο για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης. Ειδικά στην περίπτωση που συντρέχουν οι περιστάσεις της περ. β' της παρ. 1 ως γνωμοδοτικό όργανο μπορεί να ορίζεται και η αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής. γ[...]

Σύμφωνα με το άρθρο 54 παρ.7 του Ν.4412/2016: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61.»

Το υπουργείο έχει δώσει ένα εύλογο χρονικό διάστημα μέχρι οι δήμοι να προχωρήσουν στην ενημέρωση των πληροφοριακών τους συστημάτων και μέχρι τότε τα τιμολόγια θα αντλούνται από την εφαρμογή του Υπουργείου ΕΔΗΤ.

**Αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο για τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης και την εισήγηση για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης είναι η Επιτροπή που ορίστηκε με την αριθ. 22/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.**

**Η επιτάχυνση της συγκεκριμένης διαδικασίας και η προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση για την ανάθεση της ανωτέρω σύμβασης κρίνεται απαραίτητη λόγω των αποκλειστικών πνευματικών δικαιωμάτων της ακόλουθης εταιρίας, και ως εκ τούτου τυγχάνει προστασίας των σχετικών δικαιωμάτων της διανοητικής ιδιοκτησίας, παρέχοντας δε αποκλειστικά την συντήρηση, τεχνική υποστήριξη και τις άδειες χρήσης των εφαρμογών τους, ως η μοναδική αρμόδια κατά τα ακόλουθα:**

Με την **αριθ. πρωτ. 16781/05-06-2024**, η εταιρεία Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρεία με διακριτικό τίτλο «Uni Systems Μ.Α.Ε μας ενημέρωσε ότι έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα για την διαχείριση των εφαρμογών που χρησιμοποιεί ο Δήμος Καρπάθου και που πρέπει να παραμετροποιηθούν για την ηλεκτρονική εφαρμογή των τιμολογίων.

Η Εταιρεία «Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρεία» και το διακριτικό τίτλο «Uni Systems Μ.Α.Ε.» που εδρεύει στην Καλλιθέα Αττικής, οδός Αλ. Πάντου 19-23, Τ.Κ. 17671, ΑΦΜ 094029552, με Αρ. ΓΕΜΗ 121831201000 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Ιωάννη Λουμάκη, Πρόεδρο Δ.Σ. & Διευθύνοντα Σύμβουλο, οδός Αλεξάνδρου Πάντου 19-23, Τ.Κ. 17671 Καλλιθέα, Τηλέφωνο: 211 9997000, Fax: 211 9997199, e-mail: publictenders@unisystems.gr, βεβαιώνει ότι είναι η κατασκευάστρια εταιρεία των Λογισμικών Εφαρμογών Λογισμικού **Q-Prime & Staff 6** :

- Q - Prime / Δημοτική Κατάσταση (Μητρώο Αρρένων)
- Q-Prime/Financials (Οικονομική Διαχείριση - Γενική/Αναλυτική Λογιστική - Μητρώο Παγίων - Αποθήκη - Οικονομική Παρακολούθηση Έργων - Διαύγεια)
- Q-Prime/Financials (Εξειδικευμένα έσοδα: Διαχείριση Ύδρευσης / Αποχέτευσης)
- Q-Prime/Financials (Εξειδικευμένα έσοδα: 2%, 0,5% Τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων των επιτηδευματιών)
- Q-Prime/Financials (Σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών μέσω ΔΙΑΣ & ΣΔΟΠΣ)
- Staff 6 - Μισθοδοσία
- Staff 6 - Διαχείριση Προσωπικού

Ως κατασκευάστρια εταιρεία/δημιουργός των ως άνω προγραμμάτων/λογισμικών/εφαρμογών είναι, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας αναφορικά με τη διαδικασία διαπραγμάτευσης (Ν.4412/2016, άρθρο 32, παρ. 2β, εδ. γγ' όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021, άρθρο 2), **η κυρία των αποκλειστικών πνευματικών δικαιωμάτων τους, και ως εκ τούτου τυγχάνει προστασίας των σχετικών δικαιωμάτων της διανοητικής ιδιοκτησίας, παρέχει δε αποκλειστικά την συντήρηση, τεχνική υποστήριξη και τις άδειες χρήσης των εφαρμογών τους, ως η μοναδική αρμόδια κατά τα ως άνω.**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **15.901,76 €** ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (24%) και έχει ενταχθεί στον προϋπολογισμό του Δήμου Καρπάθου και συγκεκριμένα στον **ΚΑΕ 10.7134.0001 «Αναβάθμιση Server, τοποθέτηση συστημάτων κεντρικής διαχείρισης και συντήρηση και αναβάθμιση υπάρχοντων προγραμμάτων Δήμου».**

**Η εν λόγω υπηρεσία κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):**

**CPV: 72260000-5 - Υπηρεσίες σχετιζόμενες με λογισμικά**

#### **ΑΡΘΡΟ 2° : ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Στην παρούσα προμήθεια ισχύουν οι παρακάτω νόμοι και διατάξεις:

1. Οι διατάξεις του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/2006) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»
2. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του Ν.4782/2021 **και ιδίως τα άρθρα 32 και 32Α.**

3. Οι διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης». (ΦΕΚ 87/τ.Α'/2010) **(διατάξεις άρθρου 72)**
  4. Οι διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/τ.Α'/05-08-2016)
  5. Οι διατάξεις του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/09.05.2013 τεύχος Α-) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013».
  6. Οι διατάξεις του Ν.3861 (ΦΕΚ 11/τ.Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
  7. Οι διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143 Α/2014), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
  8. Οι διατάξεις του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
  9. Οι διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α' /15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
  10. Την με αρ. 57654 / 23-05-2017 Υπουργική Απόφαση (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης ».
  11. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, των διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 12. Σύμφωνα με το άρθρο 206 παρ.1 του Ν.4555/2018: «Δεν απαιτείται απόφαση του δημοτικού συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. [...]»**

### **ΑΡΘΡΟ 3° : ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι τα ακόλουθα:

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα μελέτη
3. Η προφορά του αναδόχου

### **ΑΡΘΡΟ 4° : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν τα εξής δικαιολογητικά επί ποινή αποκλεισμού:

- **Οικονομική προσφορά** , η οποία θα είναι συνταγμένη με την ίδια αρίθμηση και σειρά όπως στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.
- **Υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της [παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016](#). Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο [άρθρο 79Α του Ν.4412/2016](#). Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή  
 γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή  
 δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. ([άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016](#) και [άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016](#)).

- **Πιστοποιητικό πρόσφατα θεωρημένο**, αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμη επαγγελματικής οργάνωσης), από όπου προκύπτει και το ειδικό επάγγελμα τους και βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος για τα φυσικά πρόσωπα με τις αντίστοιχες μεταβολές του (αν δεν προκύπτει το ειδικό επάγγελμα από το επιμελητήριο ή την επαγγελματική οργάνωση). Σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει και να εμφανίζεται το ειδικό επάγγελμα το οποίο είναι και σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης και να προσκομίζονται τα απαραίτητα έγγραφα που το πιστοποιούν.
- Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (**Ασφαλιστική ενημερότητα για συμμετοχή σε διαγωνισμούς – δημοπρασίες**) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος **ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
- **Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (Φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση)** από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος **ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων**.
- **Υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- **Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας ([άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016](#), όπως τροποποιήθηκε από το [άρθρο 23 του Ν.4782/2021](#)).
- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ **τρεις (3) μήνες** πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως:

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών τους διαχειριστές,
- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε θα πρέπει να επισυνάπτονται και οι αντίστοιχες καταδικαστικές αποφάσεις.

- **Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου πρόσφατα θεωρημένα**. Εδώ προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως π.χ καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου ή τα οικεία κατά περίπτωση έγγραφα κατά το δίκαιο του κράτους της εγκατάστασης του προσφέροντος). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.)

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στην εν λόγω απευθείας ανάθεση.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της παρούσας πρόσκλησης ([άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016](#), όπως προστέθηκε με την [παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019](#)).



**Χρόνος έκδοσης και διάρκεια ισχύος των αποδεικτικών μέσων**

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Το πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επιμελητηρίου/μητρώου θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Το πιστοποιητικό εκπροσώπησης του ΓΕΜΗ, θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Το γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του Γ.Ε.ΜΗ. σε περίπτωση νομικών προσώπων, θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Τυχόν υποβαλλόμενες ένορκες βεβαιώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών.

**ΑΡΘΡΟ 5° : ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ανάθεση σύμφωνα με την παρ.2 του **Άρθρου 32 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»** για την ενημέρωση των πληροφοριακών συστημάτων και την παραμετροποίηση των εφαρμογών με στόχο την ηλεκτρονική εφαρμογή των τιμολογίων του Δήμου Καρπάθου, θα γίνει απευθείας σε εταιρεία με την επωνυμία **«Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρεία»** και το διακριτικό τίτλο **«Uni Systems M.A.E** Διεύθυνση: **Καλλιθέα Αττικής, οδός Αλ. Πάντου 19-23, Τ.Κ. 17671, ΑΦΜ: 094029552, με Αρ. ΓΕΜΗ 121831201000 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Ιωάννη Λουμάκη, Πρόεδρο Δ.Σ. & Διευθύνοντα Σύμβουλο, οδός Αλεξάνδρου Πάντου 19-23, Τ.Κ. 17671 Καλλιθέα, Τηλέφωνο: 211 9997000, Fax: 211 9997199, e-mail: [publictenders@unisystems.gr](mailto:publictenders@unisystems.gr)»** η οποία έχει και τα αποκλειστικά δικαιώματα για την διαχείριση των εφαρμογών του Δήμου Καρπάθου.

**ΑΡΘΡΟ 6° : ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Η Διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως και τις **31/12/2024**, με δικαίωμα παράτασης κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**ΑΡΘΡΟ 7° : ΣΥΜΒΑΣΗ**

Στον ανάδοχο που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, στην οποία ο Δήμος προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, σε διάστημα ημερών που θα αποφασίσει ο Δήμος και πάντως εντός των προθεσμιών που ορίζει ο νόμος, από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Επιπλέον σύμφωνα με το **Ελληνικό Ευρωπαϊκό Μορφότυπο Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (UBL), (A.1017/2020, Κ.Υ.Α. 63446/2-6-2021, Κ.Υ.Α. 31781ΕΞ2022/9-3-2022)** και πιο συγκεκριμένα σύμφωνα με την **παρ.2 του άρθρου 1 της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (ΦΕΚ 2385/12.04.2023 τεύχος Β')**, **άρχεται η υποχρέωση των οικονομικών φορέων για έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, προκειμένου**

για **συμβάσεις** που συνάπτονται ή/και εκτελούνται από **λοιπές πλην Κεντρικής Διοίκησης, αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς** οι διαδικασίες σύναψης των οποίων εκκινούν **μετά την 1η.6.2024**.

**Η παραλαβή και η επεξεργασία του ηλεκτρονικού τιμολογίου από την αναθέτουσα αρχή γίνεται μέσω ειδικής πλατφόρμας ή τεχνικής διαδικασίας/WebService (ΕΔΗΤ/ΚΕΔ).**

#### **ΑΡΘΡΟ 8° : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Οι υποχρεώσεις του/της ανάδοχου αναγράφονται αναλυτικά στην Τεχνική Έκθεση της παρούσης μελέτης.

#### **ΑΡΘΡΟ 9° : ΕΚΤΕΛΕΣΗ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η εκτέλεση και παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνει σύμφωνα με το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του Ν.4782/2021.

#### **ΑΡΘΡΟ 10° : ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Η έκπτωση του/της αναδόχου και τυχόν ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σύμφωνα με το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) ».

#### **ΑΡΘΡΟ 11° : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Στον/Στην ανάδοχο καταβάλλεται το αντίστοιχο συμβατικό ποσό της πραγματοποιηθείσας εργασίας με βάση την οικονομική προσφορά του. Η καταβολή της καθορισμένης σύμφωνα με τη σύμβαση αμοιβής θα γίνεται τμηματικά, μετά το πέρας εργασιών, ανάλογα με την παράδοση των εργασιών. Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάκλητες καθ' όλη τη χρονική διάρκεια που θα εκτελείται η εργασία. Ο/Η ανάδοχος εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος παράδοσης της εργασίας, υπάρξουν αυξήσεις οποιουδήποτε κόστους και από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή μονάδας.

#### **ΑΡΘΡΟ 12° : ΦΟΡΟΙ – ΤΕΛΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Ο/Η ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν, εκτός από το ΦΠΑ που βαρύνει τον Δήμο.

#### **ΑΡΘΡΟ 13° : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Κατά την εκτέλεση Δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του Ν.4782/2021, β) οι όροι της σύμβασης και της μελέτης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας σύμφωνα με το άρθρο 129 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α' /08.08.2016).

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ  
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ**

**ΚΡΕΤΣΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ**

**Προς:** Δήμο Καρπάθου

**Υπόψη:** Διεύθυνση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών

**Θέμα:** Βεβαίωση Αποκλειστικότητας Εφαρμογών Λογισμικού Q-Prime & Staff 6

Καλλιθέα, 03/06/2024

Αρ. Πρωτ. 1102 /2024

## **ΒΕΒΑΙΩΣΗ**

Με τη παρούσα η Εταιρεία «**Uni Systems συστήματα πληροφορικής μονοπρόσωπη ανώνυμη εμπορική εταιρεία**» και το διακριτικό τίτλο «**Uni Systems M.A.E.**» που εδρεύει στην Καλλιθέα Αττικής, οδός Αλ. Πάντου 19-23, Τ.Κ. 17671, ΑΦΜ 094029552, με Αρ. ΓΕΜΗ 121831201000 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Ιωάννη Λουμάκη, Πρόεδρο Δ.Σ. & Διευθύνοντα Σύμβουλο, οδός Αλεξάνδρου Πάντου 19-23, Τ.Κ. 17671 Καλλιθέα, Τηλέφωνο: 211 9997000, Fax: 211 9997199, e-mail: [publictenders@unisystems.gr](mailto:publictenders@unisystems.gr), βεβαιώνει ότι είναι η κατασκευάστρια εταιρεία των Λογισμικών Εφαρμογών Λογισμικού **Q-Prime & Staff 6** :

- **Q - Prime / Δημοτική Κατάσταση (Μητρώο Αρρένων)**
- **Q-Prime/Financials (Οικονομική Διαχείριση - Γενική/Αναλυτική Λογιστική - Μητρώο Παγίων - Αποθήκη - Οικονομική Παρακολούθηση Έργων - Διαύγεια)**
- **Q-Prime/Financials (Εξειδικευμένα έσοδα: Διαχείριση Ύδρευσης / Αποχέτευσης)**
- **Q-Prime/Financials (Εξειδικευμένα έσοδα: 2%, 0,5% Τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων των επιτηδευματιών)**
- **Q-Prime/Financials (Σύστημα ηλεκτρονικών πληρωμών μέσω ΔΙΑΣ & ΣΔΟΠΣ)**
- **Staff 6 - Μισθοδοσία**
- **Staff 6 - Διαχείριση Προσωπικού**

Ως κατασκευάστρια εταιρεία/δημιουργός των ως άνω προγραμμάτων/λογισμικών/εφαρμογών είναι, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας αναφορικά με τη διαδικασία διαπραγμάτευσης (Ν.4412/2016, άρθρο 32, παρ. 2β, εδ. γγ' όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021, άρθρο 2), η κυρία των αποκλειστικών πνευματικών δικαιωμάτων τους, και ως εκ τούτου τυγχάνει προστασίας των σχετικών δικαιωμάτων της διανοητικής ιδιοκτησίας, παρέχει δε αποκλειστικά την συντήρηση, τεχνική υποστήριξη και τις άδειες χρήσης των εφαρμογών τους, ως η μοναδική αρμόδια κατά τα ως άνω.

Περαιτέρω, δηλώνει ότι δεν έχει προβεί, πέραν της μη αποκλειστικής άδειας χρήσης, σε παραχώρηση προς τρίτους του δικαιώματος πρόσβασης στις σχετικές πληροφορίες σχετικά με τη δομή, τις λειτουργίες και τους αλγόριθμους των εν λόγω προγραμμάτων και, κατά συνέπεια, στην εν γένει πρόσβαση στη μυστική προγραμματιστική και τεχνική γνώση, που ενσωματώνεται στον πηγαίο κώδικα αυτών, του οποίου, ως άνω, η Εταιρεία είναι η κατασκευάστρια/δημιουργός.

Με εκτίμηση,

Για την Uni Systems M.A.E.

IOANNIS  
LOUMAKIS

Digitally signed by  
IOANNIS  
LOUMAKIS  
Date: 2024.06.04  
14:12:56 +03'00'

Ιωάννης Λουμάκης

Πρόεδρος Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος